

Перечень документов, представляемых для участия в отборе

1. Заявка на участие в отборе по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуальных предпринимателей).

3. Раздел 2 Акта совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 16.12.2016 N ММВ-7-17/685@ «Об утверждении формы Акта совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам», в полном объеме по всем уплаченным налогам в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Новосибирской области, во внебюджетные фонды за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, с отметкой налогового органа.

4. Документы подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам (копия справки Межрайонной Инспекции Федеральной Налоговой службы России о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за один месяц до момента подачи документов для участия в отборе, иные документы).

5. Копия справки из фонда социального страхования РФ о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, полученная не ранее, чем за один месяц до момента подачи документов для участия в отборе (по желанию Претендента).

6. Копия справки о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или квитанцией о приеме.

7. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности (Приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному Приказом Минздравсоцразвития России от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем.

8. Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа или квитанцией о приеме.

9. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:

– юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за четвертый квартал года, предшествующего году оказания финансовой поддержки, с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

10. Справка об открытых (закрытых) счетах в кредитных организациях с отметкой налогового органа, полученная не ранее, чем за 10 дней до момента подачи документов для участия в отборе.

11. Техничко-экономическое обоснование проекта - документ, определяющий состав, содержание, финансово-экономические параметры (включая сопоставительную оценку затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений по проекту) технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту.

12. Копии договоров о выполнении работ, оказании услуг, затраты на которые подлежат субсидированию.

13. Копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат, подлежащих субсидированию, осуществление платежей, в том числе авансовых:

- счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком));

- счета;

- в случае безналичного расчета - платежные поручения;

- в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг):

- товарные (или товарно-транспортные) накладные;

- акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);

- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств.

14. Таблица соответствия предоставляемых документов, подтверждающих затраты (расходы), перечню затрат (расходов), подлежащих субсидированию, по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

15. Другие документы, предоставляемые по усмотрению заявителя.

